



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Республике Карелия

ул. Станционная, д. 24, г. Петрозаводск,
Республика Карелия, 185030

Тел.: (8142) 76-96-58, 57-32-36, 78-43-67

Факс: (8142) 76-96-58

Общество с ограниченной
ответственностью «РАПТЕК»
ул. Фабричная, д. 18,
пос. Хелюля, г. Сортавала

24.05.2018 г. № 8-ПП/2018-1/80/1/1/1/5
На № _____ от _____

О направлении материалов проверки

Настоящим направляю акт плановой проверки в отношении Общества с ограниченной ответственностью «РАПТЕК» от 24.05.2018 г. №8-ПП/2018-1/80/1/1/1/2, предостережение от 24.05.2018 г. №8-ПП/2018-1/80/1/1/1/3-43, предписание от 24.05.2018 г. №8-ПП/2018-1/80/1/1/1/4-311.

Приложение:

1. Акт проверки на 2 листах.
2. Предостережение на 1 листах.
3. Предписание на 2 листах.

Начальник правового отдела –
главный государственный инспектор
труда (по правовым вопросам)

И.А. Красновский

Исполнитель: Красновский И. А.
тел. 814-2-56-09-27

Государственная инспекция труда в Республике Карелия

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Петрозаводск
(место составления акта)

от "24" мая 2018 г.
(дата составления акта)

17=00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 8-ПП/2018-1/80/1/1/1/2

По адресу/адресам: Республика Карелия, г. Сортавала, пос. Хелюля, ул. Фабричная, д. 18
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку №8-ПП/2018-1/80/1/1/1/-141 от 22 февраля 2018 г.,
Тарановой Ю. С. заместителя руководителя Государственной инспекции труда – заместителя
главного государственного инспектора труда в Республике Карелия (по правовым вопросам)
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая, выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

Общества с ограниченной ответственностью «Раптек»

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:
С 26.05.2018 г. по 24.04.2018 г.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 7 рабочих дней/15 часов
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Республике Карелия

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) Синицина Е. А.

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Красновский Илья Андреевич, начальник правового отдела –
главный государственный инспектор труда (по правовым вопросам)

При проведении проверки присутствовали: Синицина Е. А. генеральный директор, Черненкова
О. М. инспектор отдела кадров

В ходе проведения проверки установлено: Общество с ограниченной ответственностью «Раптек» (далее - общество, работодатель) зарегистрировано и расположено по адресу: Республика Карелия, г. Сортавала, пос. Хелюля, ул. Фабричная, д. 18, ОГРН 1061007021778, ИНН 1007015791, ОКВЭД: 32.30 производство спортивных товаров, руководитель: Синицина Елена Александровна генеральный директор, количество работников: 137 человек, в том числе два иностранных работника Киннунен Антти Хейкки Олави (гражданин Финляндии) и Ворончихина Наталия Сергеевна (гражданка Украины).

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. В нарушение ч. 4 ст. 103 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), согласно которой графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие, график сменности на февраль-апрель 2018 г., утвержденный работодателем 01 января 2018 г., доведен до сведения работник позже чем за один месяц до введения его в действие. Так Артемьева Ю. А. ознакомлена с графиком сменности только 09.01.2018 г., Богданова Н. М. только 09.01.2018 г., Бабарыкина Ю. В. только 09.01.2018 г., Гарусов П. В. только 10.01.2018 г., Карьялайнен Г. А. только 15.01.2018 г., то есть позже чем за один месяц до введения графика в действие.
2. В нарушение ч. 2 ст. 57 ТК РФ, ч. 2 ст. 209 ТК РФ, ч. 2 ст. 212 ТК РФ, ч. 1 ст. 3, ч. 2 ст. 3, ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" в трудовом договоре с Яхменевой Н. В. от 15 мая 2018 г. №453 не указаны условия труда на рабочем месте.
3. В нарушение ч. 2 ст. 123 ТК РФ, согласно которой график отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника, сборщику блесен Анисимовой Т. Н. не представлена часть ежегодного оплачиваемого отпуска с 09 апреля по 12 апреля 2018 г. продолжительностью 4 календарных дня, установленная графиком отпусков предприятия, утвержденным работодателем 14 декабря 2017 г.
4. В нарушение ч. 2 ст. 123 ТК РФ, согласно которой график отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника, сборщику блесен Аноховской Н. В. не представлена часть ежегодного оплачиваемого отпуска с 09 апреля по 12 апреля 2018 г. продолжительностью 4 календарных дня, установленная графиком отпусков предприятия, утвержденным работодателем 14 декабря 2017 г.
5. В нарушение ч. 2 ст. 123 ТК РФ, согласно которой график отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника, сборщику блесен Богдановой Э. В. не представлена часть ежегодного оплачиваемого отпуска с 26 марта по 30 марта 2018 г. продолжительностью 5 календарных дней, установленная графиком отпусков предприятия, утвержденным работодателем 14 декабря 2017 г.
6. В нарушение п. п. «а» п. 40 части VI Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. №225 «О трудовых книжках» у работодателя отсутствует приходно-расходная книга по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее.
7. В нарушение п. 44 части VI Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. №225 «О трудовых книжках» у работодателя отсутствует необходимый запас бланков трудовой книжки и вкладышей в нее (нет ни одного экземпляра бланка и вкладыша).

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):
не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

1. Предостережение от 24.05.2018 г. №8-ПП/2018-1/80/1/1/1/3-43
2. Предписание от 24.05.2018 г. №8-ПП/2018-1/80/1/1/1/4-311

Подписи лиц, проводивших проверку:

начальник правового отдела – главный государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Красновский И. А.



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):
Направлено заказным письмом по адресу: Республика Карелия, г. Сортавала, пос. Хелюля, ул. Фабричная, д. 18.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ ” 20 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись)

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ТРУДА В РЕСПУБЛИКЕ КАРЕЛИЯ

ул. Станционная, д.24, г. Петрозаводск,
Республика Карелия, 185030
Тел. (8142) 76-96-58, 57-32-36, 78-43-67
Факс (8142) 76-96-58

ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ
О НЕДОПУСТИМОСТИ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ №8-ПП/2018-1/80/1/1/1/3-43

"24" мая 2018 г.

г. Петрозаводск
(место составления предписания)

Кому генеральному директору Общества с ограниченной ответственностью «РАПТЕК»
Синициной Е. А.

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

По итогам проведения внеплановой проверки в отношении Общества с ограниченной ответственностью «РАПТЕК» (далее – общество, работодатель) установлено следующее.

В нарушение ч. 4 ст. 103 Трудового кодекса Российской Федерации, согласно которой графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие, график сменности на февраль-апрель 2018 г., утвержденный работодателем 01 января 2018 г., доведен до сведения работников позже чем за один месяц до введения его в действие. Так Артемьева Ю. А. ознакомлена с графиком сменности только 09.01.2018 г., Богданова Н. М. только 09.01.2018 г., Бабарыкина Ю. В. только 09.01.2018 г., Гарусов П. В. только 10.01.2018 г., Карьялайнен Г. А. только 15.01.2018 г., то есть позже чем за один месяц до введения графика в действие.

В связи с выявлением в ходе проверки в отношении общества нарушения трудового законодательства Российской Федерации,

ПРЕДОСТЕРЕГАЮ:

Синицину Елену Александровну генерального директора Общества с ограниченной

ограниченной ответственностью «РАПТЕК»

занимаемая должность, место работы,

место жительства)

О недопустимости указанных нарушений закона и разъясняю (предупреждаю), что за совершение правонарушений предусмотрена административная ответственность частью 1 статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предостережение: начальник правового отдела -
главный государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Красновский И. А.
(должность, фамилия, инициалы, подпись,
дата, личный штамп)



Предостережение мне объявлено, его сущность и право на предоставление возражения
разъяснены,

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Настоящее предостережение получил

(фамилия, инициалы работодателя

(его представителя) получившего предостережение, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения

предостережения, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предостережения по почте

Республика Карелия, г. Сортавала,

фамилия, инициалы адресата, дата

пгт. Хелюля, ул. Фабричная, д. 18.

и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю)),



Министерство труда и социальной
защиты

Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Республике Карелия

ул. Станционная, д.24, г. Петрозаводск,

Республика Карелия, 185030

Тел.: (8142) 76-96-58, 57-32-36, 78-43-67

Факс: (8142) 76-96-58

ПРЕДПИСАНИЕ № 8-ПП/2018-1/80/1/1/1/4-311

«24» мая 2018 г.

г. Петрозаводск

(место составления предписания)

Кому генеральному директору Общества с ограниченной ответственностью «РАПТЕК»
(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

Синициной Е. А.

(полное наименование юридического лица, филиала, представительства,
структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

обязываю

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	В соответствии с ч. 2 ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), ч. 2 ст. 209 ТК РФ, ч. 2 ст. 212 ТК РФ, ч. 1 ст. 3, ч. 2 ст. 3, ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" указать в трудовом договоре с Яхменевой Н. В. от 15 мая 2018 г. №453 условия труда на рабочем месте.	До 20.07.2018 г.

2	В соответствии с ч. 2 ст. 123 ТК РФ, согласно которой график отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника, предоставить сборщику блесен Анисимовой Т. Н. часть ежегодного оплачиваемого отпуска, не предоставленную в период с 09 апреля по 12 апреля 2018 г. продолжительностью 4 календарных дня.	До 20.07.2018 г.
3	В соответствии с ч. 2 ст. 123 ТК РФ, предоставить сборщику блесен Аноховской Н. В. часть ежегодного оплачиваемого отпуска, не предоставленную в период с 09 апреля по 12 апреля 2018 г. продолжительностью 4 календарных дня.	До 20.07.2018 г.
4	В соответствии с ч. 2 ст. 123 ТК РФ, предоставить сборщику блесен Богдановой Э. В. часть ежегодного оплачиваемого отпуска, не предоставленную в период с 26 марта по 30 марта 2018 г. продолжительностью 5 календарных дней.	До 20.07.2018 г.
5	В соответствии с п. п. «а» п. 40 части VI Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. №225 «О трудовых книжках» завести приходно-расходную книгу по учета бланков трудовой книжки и вкладыша в нее.	До 20.07.2018 г.
6	В соответствии с п. 44 части VI Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. №225 «О трудовых книжках» иметь (приобрести) необходимый запас бланков трудовой книжки и вкладышей в нее.	До 20.07.2018 г.

О выполнении предписания сообщить по адресу: 185030, г. Петрозаводск, ул.
Станционная, д.24
(адрес органа, должностного

лица, вручившего предписание)
в срок до **20 июля 2018 г.** с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица,
составившего предписание начальник правового отдела – главный государственный
(должность, фамилия, инициалы, подпись,
инспектор труда (по правовым вопросам) Красновский И. А. 24.05.2018 г.
дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил _____
(фамилия, инициалы работодателя(его представителя) получившего

предписание, подпись, дата; отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения
предписания, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте заказным письмом с уведомлением по
адресу: Республика Карелия, г. Сортавала, пгт. Хелюля, ул. Фабричная, д. 18.
фамилия, инициалы адресата, дата

и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю)),

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда в Республике Карелия или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание _____
начальник
(должность,

правового отдела – главный инспектор труда (по правовым вопросам)
Красновский И. А. 24.05.2018 г.

(фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверке по контролю за выполнением настоящего предписания

или документально подтвержденные сообщения работодателя (его представителя) о выполнении требований

настоящего предписания или его отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае невыполнения им предписания

(его отдельных пунктов) и другие сведения

начальник правового отдела – главный государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Красновский И. А.

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)



Российская Федерация

www.rapala.com

186760, Республика Карелия, г. Сортавала, пгт. Хелюля, ул. Фабричная, дом 18;

т: (81430) 31541; 31602; т./факс: (81430) 31603, email: raptech@rapala.fi

ИНН 1007015791, КПП 100701001, ОГРН 1061007021778, ОКПО 97163186, ОКВЭД 36.40;
р./сч. 40702810125090100552; тр/сч 40702978225090200906; в/сч 40702978325090100906

Карельское отделение № 8628 ПАО Сбербанк
БИК 048502673, Корсчёт 30101810600000000673

Федеральная служба по труду и занятости
в Государственную инспекцию труда
в Республике Карелия
ул. Станционная, д. 24, г. Петрозаводск
Начальнику правового отдела
Главному государственному инспектору
труда Красновскому И.А.

Исх. № 2405

от 18.07.2018 г.

Ответ
на предписание об устранении нарушений трудового законодательства

Общество с ограниченной ответственностью «Раптек» в Ответ на Предписание № 8-ПП/2018-1/80/1/1/4-311 об устранении нарушений трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права направляет копии требуемых документов для устранения нарушений:

1. Дополнительное соглашение от 01 июня 2018 г. к трудовому договору от 15 мая 2018 г. № 453 с Яхменевой Н.В., о включении пункта «Характеристика условий труда».
2. Заявление сборщика блесен Анисимовой Т.Н. о переносе части ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного по графику отпусков от 14.12.2017 г. № 1 с 09 апреля 2018 г. продолжительностью 4 календарных дня, на 06 ноября 2018 г.
3. Заявление сборщика блесен Аноховской Е.В. о переносе части ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного по графику отпусков от 14.12.2017 г. № 1 с 09 апреля 2018 г. продолжительностью 4 календарных дня, на 07 декабря 2018 г.
4. Заявление сборщика блесен Богдановой Э.В. о переносе части ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного по графику отпусков от 14.12.2017 г. № 1 с 26 марта 2018 г. продолжительностью 5 календарных дня, на 30 ноября 2018 г.
5. Приказ от 01 июня 2018 г. № 18 л/с о предоставлении работникам части ежегодного оплачиваемого отпуска.
6. Приходно-расходная книга по учету бланков трудовых книжек и вкладыша в нее.
7. Бланк приобретенной трудовой книжки.

Генеральный директор _____

Синицына Е.А.



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Республике Карелия

ул. Станционная, д.24, г. Петрозаводск,
Республика Карелия, 185030

Тел.: (8142) 76-96-58, 57-32-36, 78-43-67

Факс: (8142) 76-96-58

ООО «РАПТЕК»

ул. Фабричная, д. 18,
пос. Хелюля, г. Сортавала

05.03.2019 г.

№ 8-ПП/2018-1/80/1/1/11

На №

от

Уведомление о явке

В связи с выявлением в ходе плановой, проверки в отношении Общества с ограниченной ответственностью «РАПТЕК» (далее - общество) нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в соответствии со ст. 357 Трудового кодекса Российской Федерации, обязываю законного представителя/защитника общества явиться **29 марта 2019 г. в 16.10 ч.** в Государственную инспекцию труда в Республике Карелия по адресу: г. Петрозаводск, ул. Станционная, д. 24, каб.9, для составления в отношении общества протокола об административном правонарушении ответственность за которое предусмотрена ч. 4 ст. 5.27 КоАП РФ.

Согласно ст. 25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ.

В соответствии со ст. 51 Конституции Российской Федерации никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 КоАП РФ, либо если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу.

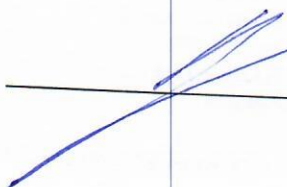
В соответствии с ч. 4.1. ст. 28.2 КоАП РФ, в случае неявки физического лица, или законного представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об

Исполнитель: Красновский И. А.
тел. 814-2-56-09-27

административном правонарушении, если они извещены в установленном порядке, протокол об административном правонарушении составляется в их отсутствие.

Копия протокола об административном правонарушении направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного протокола.

Начальник правового отдела -
главный государственный инспектор
труда (по правовым вопросам)



И. А. Красновский



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Республике Карелия

ул. Станционная, д.24, г. Петрозаводск,
Республика Карелия, 185030
Тел.: (8142) 76-96-58, 57-32-36, 78-43-67
Факс: (8142) 76-96-58

3402
ООО «РАПТЕК»

ул. Фабричная, д. 18,
пос. Хелюля, г. Сортавала

05.03.2019 г.

№ 8-ПП/2018-1/80/1/1/10

На №

от

Уведомление о явке

В связи с выявлением в ходе плановой, проверки в отношении Общества с ограниченной ответственностью «РАПТЕК» (далее - общество) нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в соответствии со ст. 357 Трудового кодекса Российской Федерации, обязываю законного представителя/защитника общества явиться **29 марта 2019 г. в 16.00 ч.** в Государственную инспекцию труда в Республике Карелия по адресу: г. Петрозаводск, ул. Станционная, д. 24, каб.9, для составления в отношении общества протокола об административном правонарушении ответственность за которое предусмотрена ч. 1 ст. 5.27 КоАП РФ.

Согласно ст. 25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ.

В соответствии со ст. 51 Конституции Российской Федерации никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 28.6 КоАП РФ, либо если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу.

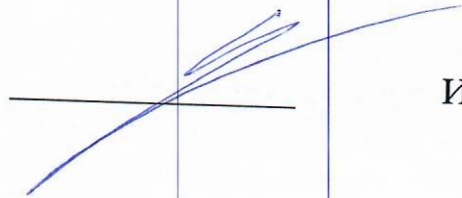
В соответствии с ч. 4.1. ст. 28.2 КоАП РФ, в случае неявки физического лица, или законного представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об

Исполнитель: Красновский И. А.
тел. 814-2-56-09-27

административном правонарушении, если они извещены в установленном порядке, протокол об административном правонарушении составляется в их отсутствие.

Копия протокола об административном правонарушении направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного протокола.

Начальник правового отдела -
главный государственный инспектор
труда (по правовым вопросам)



И. А. Красновский